1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082116

Señor(A)
HERNAN VICENTE BUSTOS MORALES
Jefe de Oficina
Oficina de Contratación
bustosmoraleshernanvicente@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

AMQ2025IE082115

Mosquera, 29 de octubre de 2025

Señor(A)
DIEGO ANDRES LOPEZ HERNANDEZ
Secretario de Despacho
Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico
diegolopezh@hotmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082114

Señor(A)
GLORIA ESTEFANIA SIERRA GUERRA
Directora de Relación con el Ciudadano y Secretaria (E) de Mujer y Familia
Secretaría de la Mujer y Familia
sierragloria21@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082113

Señor(A)
JUAN SEBASTIÁN GÓMEZ HERNÁNDEZ
Director Administrativo
Dirección de Protección y Bienestar Animal
dpyba.2025@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082112

Señor(A)
ADRIANA XIMENA NEMOCÓN ESPINOSA
Jefe de Oficina
Oficina de Control Interno Disciplinario
adriana.nemocon22@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082111

Señor(A)
ALLAN ROBERTO LEGUIZAMÓN ALARCÓN
Secretario de Despacho
Secretaría de Cultura
arlaculturamosquera@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082110

Señor(A)
LUIS CARLOS CASTILLO PÉREZ
Secretario de Despacho
Secretaria General y Desarrollo Institucional
secretariageneral@mosquera-cundinamarca.gov.co

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082109

Señor(A)
NAZLY JULIETH SANDOVAL ROMERO
Secretario de Despacho
Secretaria de Hacienda
nazlyjs07@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082108

Señor(A)
IVY YOJANA SEPULVEDA AGUIRRE
Secretario de Despacho
Secretaria de Movilidad
ivysepulvedaguirre@yahoo.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082120

Señor(A)
JULIANA OLIVEROS MONROY
Secretario de Despacho
Secretaría de Gobierno
secretariadegobierno@mosquera-cundinamarca.gov.co

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082119

Señor(A)
HOLMAN ARTURO FAJARDO RAMÍREZ
Director Administrativo
Dirección de Gestión Comunal, Propiedad Horizontal y Organizaciones Sociales
holmanfajardo1@hotmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082118

Señor(A)
DIEGO HUMBERTO PIZA PINILLA
Secretario de Despacho
Secretaría de Seguridad y Convivencia Ciudadana
seguridadyconvivencia@mosquera-cundinamarca.gov.co

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082117

Señor(A)
HELLEN GISETH CAMARGO HERNANDEZ
Director Administrativo
Dirección de Servicios Públicos e Infraestructura Vial
camargohellen15@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082106

Señor(A)
JHONNY ALFREDO MUÑOZ SOTO
Secretario de Despacho
Secretaria de Infraestructura y Obras Públicas
jhonnymunoz.infra@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082105

Señor(A)
LUCETT NEYIRIA MUÑOZ ROSAS
Secretario de Despacho
Secretaria de Deporte y Recreación
lucett.1990@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082104

Señor(A)
HERWIN DUVAN FLOREZ RODRIGUEZ
Director Administrativo
Dirección de Juventud
herwinduvan@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082103

Señor(A)
DIANA CATALINA CABRA ROA
Secretario de Despacho
Secretaria de Desarrollo Social
dianacatalinacabraroa@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082102

Señor(A)
CLAUDIA MAHECHA PEÑA
Director Administrativo
Dirección de Salud Pública
cymahechap@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082101

Señor(A)
JOSÉ CAMILO ALONSO NÚÑEZ
Secretario de Despacho
Secretaria de Salud
camijo_10@hotmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082100

Señor(A)
ALEJANDRO ENRIQUE SANTANA ANGEL
Director Administrativo
Dirección de Coordinación de Inspecciones y Comisarías
alejandrosantana1@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082099

Señor(A)
SONIA YINNETH SÁNCHEZ DANIELS
Director Administrativo
Dirección de Gestión del Riesgo
sonisanchezd23@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082098

Señor(A)
BRAYAN GONZALO CASTELLANOS ALVARADO

Dirección de las TIC

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082097

Señor(A)
JAIME ALBERTO ESTRADA ARBELAEZ
Secretario de Despacho
Secretaria de Planeación
jaime.estrada.a@hotmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082096

Señor(A)
DIANA CAROLINA PINILLA GUEVARA
Jefe de Oficina
Oficina de Comunicaciones e Imagen Corporativa
dcpinillag@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082095

Señor(A)
ALIDIA YAZMIN MORALES SIERRA
Jefe de Oficina
Oficina de Control Interno
controlinterno@mosquera-cundinamarca.gov.co

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm

1.004 - 55.7 - 2172

Mosquera, 29 de octubre de 2025

AMQ2025IE082107

Señor(A)
JUAN MANUEL ESTEBAN MENA
Secretario de Despacho
Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario
sec.ambientemosquera@gmail.com

Asunto: Remisión de anexos para jornada de capacitación Ruta de Acción: Herramientas para la Planeación y Ejecución Estratégica

Reciba un cordial saludo de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En seguimiento a la invitación previamente enviada para la jornada de capacitación dirigida a secretarios, directores, jefes y enlaces de BPPIM, nos permitimos allegar los documentos de apoyo que serán utilizados durante el encuentro programado para el día de mañana.

Los anexos que se remiten son los siguientes:

- **Presupuesto 2026**, como insumo técnico para la programación estratégica.
- **Planner de Subactividades 2026**, que permitirá registrar cada subactividad asociada a las metas del Plan de Desarrollo.
- **Presentación Plan de Acción 2026** en PowerPoint

Estos documentos serán fundamentales para asegurar la trazabilidad de los aportes técnicos y fortalecer la articulación institucional en el marco de la planeación estratégica.

Agradecemos su participación activa y compromiso con este proceso.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: NATHALY ANDREA SUAREZ RUBIANO
Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos: PLANNER SUBACTIVIDADES 2026 V1.xlsx
Plan de accion 2026.pptx
PRESUPUESTO 2026 - 28102025.xlsm